

SADARBĪBAS TERITORIJAS CIVILĀS AIZSARDZĪBAS KOMISIJAS NOLIKUMA IZSTRĀDES REKOMENDĀCIJAS

Saturs

IEVADS	3
1. NOLIKUMA SATURS	4
1.1. KOMISIJAS LOCEKĻU SASTĀVS	4
1.2. KOMISIJAS LOCEKĻA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS	4
1.3. KOMISIJAS APZIŅOŠANAS KĀRTĪBA	6
2. NOLIKUMA NOFORMĒŠANA	6
3. NOLIKUMA SASKAŅOŠANA UN APSTIPRINĀŠANA	7
1.pielikums	8
2.pielikums	10

IEVADS

Sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas (turpmāk – komisija) nolikuma izstrādes rekomendācijas (turpmāk – rekomendācijas) izstrādātas pamatojoties uz Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma 9.panta piekto daļu.

Rekomendācijas ir izstrādātas, lai pašvaldībām būtu vienota pieeja izstrādājot komisijas nolikumu un tām ir ieteikuma raksturs.

Komisijas nolikumā nav jādublē Ministru kabineta 2017.gada 26.septembra noteikumos Nr.582 “Noteikumi par pašvaldību sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijām” noteiktās prasības, tomēr komisijas darbā ir jāizmanto gan nolikums, gan minētais normatīvais akts.

Komisijas ir koordinējošas un konsultatīvas institūcijas, kas ir izmantojamas kā platforma pašvaldībām, valsts iestādēm, kā arī komersantiem, lai risinātu dažādus ar **katastrofu pārvaldīšanu**, **katastrofu pārvaldīšanas koordinēšanu** un **civilo aizsardzību** saistītus jautājumus. Vienlaikus komisija var nodrošināt koordinētu pasākumu īstenošanu katastrofas draudu vai katastrofas gadījumā, kur lēmumus atbilstoši katastrofu veidam pieņems reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītājs (*Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma 6.panta trešā daļa*).

Reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītāji tiks noteikti atbilstoši jau spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Ņemot vērā minēto un Ministru kabineta 2017.gada 7.novembra noteikumu Nr.658 “Noteikumi par civilās aizsardzības plānu struktūru un tajos iekļaujamo informāciju” 3.4.apakšpunkta un 4.5.apakšpunkta prasības ir izstrādāts projekts reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītājiem (1.pielikums).

1. NOLIKUMA SATURS

Komisijas nolikumā ir jānorāda komisijas locekļu sastāvs, to pienākumi, tiesības un komisijas apziņošanas kārtība.

1.1. KOMISIJAS LOCEKĻU SASTĀVS

Komisijas locekļu sastāvs noformējams izmantojot šādu piemēru:

Daugavpils sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas (turpmāk – komisija) sastāvs:

1. komisijas priekšsēdētājs – Jānis Ozoliņš (*Daugavpils pilsēta*);
2. komisijas priekšsēdētāja vietnieks, kurš komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā pilda komisijas priekšsēdētāja pienākumus – Mārtiņš Bērziņš (*Daugavpils novads*);
3. komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Ieva Zariņa (*Ilūkstes novads*);
4. komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Didzis Krauklis (*Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests*);
5. komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Arvīds Dzenis (*Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests*);
6. komisijas loceklis – Dita Muižniece (*Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests*);
7. komisijas loceklis – Valdis Grava (*Valsts policija*);
8.

1.2. KOMISIJAS LOCEKĻA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

Komisijas locekļu pienākumus un tiesības ir jāsaista ar:

- attiecīgā pārstāvja institūcijas funkcijām un uzdevumiem. Piemēram, tiešās pārvaldes iestāžu funkcijas un uzdevumi ir noteikti to nolikumos, kas atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma 16.panta prasībām tiek apstiprināti Ministru kabinetā. Jāņem vērā, ka iestāžu, pašvaldību, Nacionālo bruņoto spēku un citu institūciju uzdevumi ir arī noteikti citos ārējos normatīvajos aktos (*Satversme, likumi, Ministru kabineta noteikumi un pašvaldību saistošie noteikumi, kā arī starptautiskie līgumi un Eiropas Savienības pamatlīgumi un uz to pamata izdotie normatīvie akti*);
- iespējamām katastrofām vai arī pasākumiem kas jāveic katastrofu gadījumos. Piemēram, ugunsgrēks var izraisīt katastrofu, līdz ar to būs nepieciešams nodrošināt ugunsgrēka dzēšanu, savukārt zemestrīces gadījumā būs nepieciešams veikt glābšanas darbus;
- komisijai normatīvajos aktos noteiktajiem uzdevumiem un tiesībām.

Piemērs ar pamatojumu:

Jūrlietu pārvaldes un jūras drošības likuma 7.panta pirmā daļa nosaka, ka cilvēku glābšanu un meklēšanu jūrā, kā arī avāriju seku likvidēšanu veic Nacionālo bruņoto spēku Krasta apsardzes dienests, ugunsgrēku dzēšanu un glābšanas darbus atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 27.aprīļa noteikumu Nr.398 "Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta nolikums" 4.4. un 4.5.apakšpunktā noteiktajam veic un vada Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Ministru kabineta 2013.gada 30.jūlijā noteikumu Nr.449 "Valsts meža dienesta nolikums" 3.3.apakšpunkts nosaka, ka Valsts meža dienests īsteno meža ugunsdzēsību, savukārt dzīvnieku infekcijas slimību profilakses un apkarošanas pasākumus organizē un koordinē Pārtikas un veterinārais dienests (Ministru kabineta 2005.gada 22.februāra noteikumu Nr.142 "Pārtikas un veterinārā dienesta nolikums" 4.3.apakšpunkts), bet likuma "Par pašvaldībām" 2.punkts nosaka, ka viena no pašvaldību autonomajām funkcijām ir pretplūdu pasākumi.

Minētā piemēra pamatojums ļauj izprast visiem komisijas locekļiem to atbildības jomu, kā arī veicināt visu komisijas locekļu iesaisti komisijas darbā. Kataram komisijas sastāvā esošam pārstāvim ir jāapzinās ka komisijā var izskatīt jebkādu jautājumu, ja tas saistīts ar attiecīgās institūcijas kompetenci un katastrofu pārvaldīšanu, katastrofu pārvaldīšanas koordinēšanu vai civilo aizsardzību.

Ņemot vērā minēto, rekomendējamie komisijas locekļu pienākumi un uzdevumi ir šādi:

1. Komisijas locekļu pienākumi:

- 1.1. ierosināt komisijas priekšsēdētājam sasaukt komisiju apdraudējumos vai pasākumos kuros attiecīgās institūcijas amatpersona ir reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītājs;
- 1.2. ierosināt komisijas priekšsēdētājam sasaukt komisiju, ja izskatāmais jautājums skar attiecīgās institūcijas kompetenci un ir saistīts ar katastrofu pārvaldīšanu, katastrofu pārvaldīšanas koordinēšanu vai civilo aizsardzību;
- 1.3. sniegt priekšlikumus komisijas nolikuma izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai;
- 1.4. sniegt priekšlikumus sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plāna izstrādei, papildināšanai vai precizēšanai;
- 1.5. sniegt informāciju komisijai par katastrofas draudiem, katastrofas iespējamo attīstību, kā arī par situāciju katastrofas vietā;
- 1.6. sniegt informāciju komisijai par veiktajiem pasākumiem apdraudējuma pārvarēšanā;

- 1.7. sniegt informāciju komisijai par attiecīgās institūcijas atbildīgajā glabāšanā esošajām valsts materiālajām rezervēm;
- 1.8. koordinēt attiecīgās institūcijas rīcību, kā arī informēt institūciju un reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītāju par komisijā pieņemtajiem lēmumiem;
- 1.9. piedalīties ekspertu grupās, preses konferencēs, kā arī vietēja, reģionāla un valsts mēroga civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas mācībās.

2. Komisijas locekļu tiesības:

- 2.1. ierosināt uzaicināt uz komisijas sēdēm valsts, pašvaldību, citu institūciju vai komersantu amatpersonas un speciālistus;
- 2.2. pieprasīt viņa atsevišķā viedokļa iekļaušanu komisijas sēdes protokolā.

1.3. KOMISIJAS APZIŅOŠANAS KĀRTĪBA

Komisijas apziņošanas kārtībai ir jābūt visiem komisijas pārstāvjiem saprotamai un nepatraukti atjauninātai. Apziņošana var tikt veikta izmantojot dažādus apziņošanas veidus (telefona zvans, SMS, e-pasts). Vienlaikus nepieciešams noteikt pulcēšanās vietu, gadījumā, ja, piemēram, nav sakaru. Apziņošanas kārtība regulāri ir jāpārbauda praktiski. Gadījumā, ja apziņošana tiek veikta izmantojot programnodrošinājumu, nepieciešams aprakstīt kārtību kādā tiek veikta apziņošana (kas sagatavo informāciju? kam un kādā veidā tā tiek nodota?). Apziņošanas mērķis var būt, lai informētu komisijas locekļus par komisijas sēdi, veiktu apziņošanas kārtības pārbaudi utt. Apziņošanā svarīgi ir nodrošināta atgriezenisko saiti, lai apziņotājs tiktu informēts par to ka informācija ir saņemta un dotās norādes tiks izpildītas, piemēram, ierasties uz komisijas sēdi. Apziņošanas kārtības piemērs ir norādīts 2.pielikumā.

2. NOLIKUMA NOFORMĒŠANA

Komisijas nolikumu nepieciešams noformēt atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" noteiktajai kārtībai.

Ņemto vērā to, ka nolikums ir jāapstiprina katrai pašvaldības domei, apstiprinājuma uzraksts jānoformē atbilstoši minēto noteikumu 4.3.apakšnodaļā noteiktajām prasībām.

Lai nodrošinātu komisijas nolikuma juridisko spēku tas ir jānoformē atbilstoši minēto noteikumu 3.nodaļas prasībām.

Minēto noteikumu prasības ir arī jāievēro sagatavojot komisijas protokolus un izstrādājot sadarbības teritorijas civilās aizsardzības plānu.

3. NOLIKUMA SASKAŅOŠANA UN APSTIPRINĀŠANA

Atbilstoši Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma 11.panta ceturtais daļas 1.punktam komisijas priekšsēdētājs nodrošina, ka izstrādātais komisijas nolikums tiek iesniegts saskaņošanai Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestā.

Pēc tam, kad komisijas nolikums ir saskaņots ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, tas tiek iesniegta apstiprināšanai pašvaldības(u) domē(s), līdz ar ko tiek izpildīts Civilās aizsardzības un katastrofas pārvaldīšanas likuma 11.panta ceturtais daļas 1. un 2.punkts, kā arī minētā panta pirmās daļas 2.punkts.

1.pielikums
Sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas
nolikuma izstrādes rekomendācijām

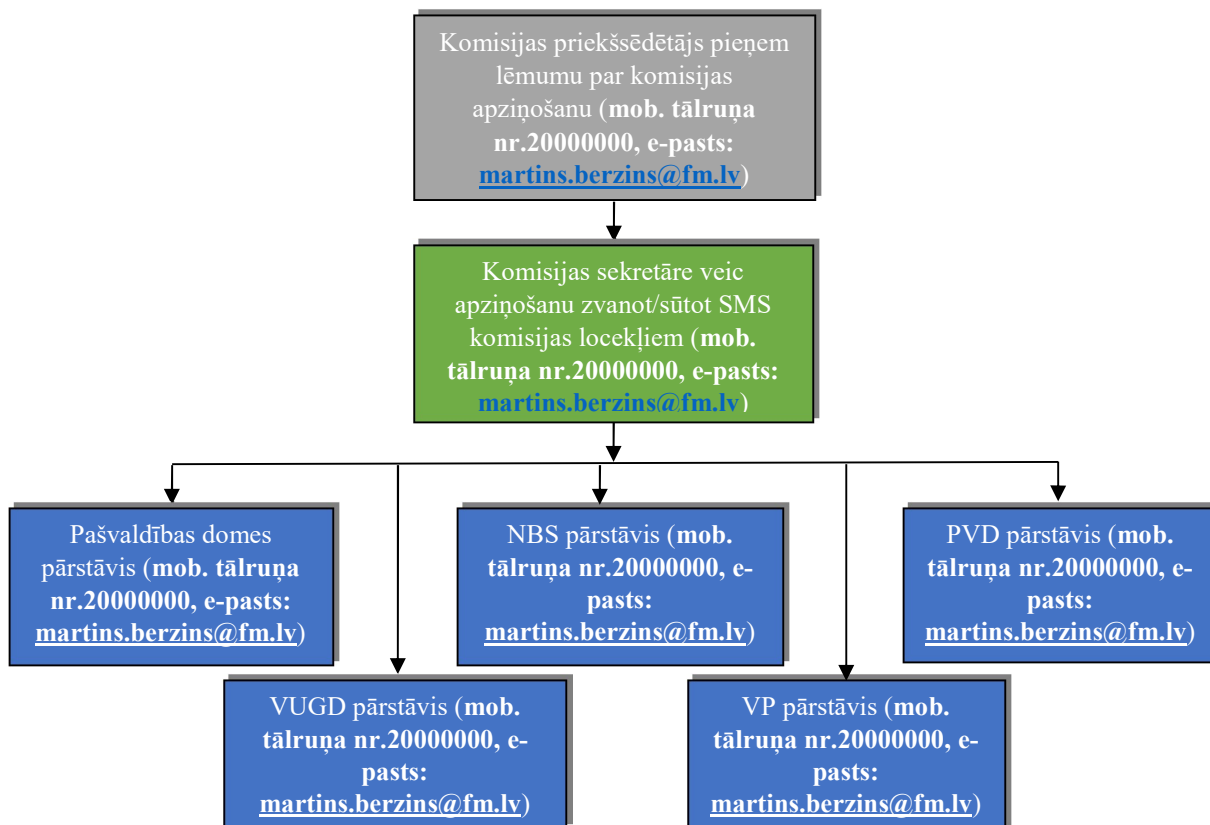
**Valsts civilās aizsardzības plāna sadaļas par reaģēšanas un seku
likvidēšanas darbu vadītājiem projekts**

Nr. p.k.	Apdraudējums vai veicamā pasākuma nosaukums	Institūcija, kuras amatpersona ir reaģēšanas un seku likvidēšanas darbu vadītājs
1.	Ugunsgrēku dzēšana, izņemot mežus	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
2.	Ugunsgrēku dzēšana mežos	Valsts meža dienests
3.	Glābšanas darbi, izņemot jūrā un iekšējos ūdeņos no bāzes līnijas līdz jūras krasta līnijai	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
4.	Glābšanas darbi jūrā un iekšējos ūdeņos no bāzes līnijas līdz jūras krasta līnijai	Nacionālo bruņoto spēku Krasta apsardzes dienests
5.	Pretplūdu pasākumi	Pašvaldība
6.	Evakuācijas pasākumi	Pašvaldība
7.	Epizootija	Pārtikas un veterinārais dienests
8.	Epidēmija	Slimību profilakses un kontroles centrs
9.	Epifitotija	Valsts augu aizsardzības dienests
10.	Bīstamo ķīmisko vielu vai maisījumu noplūde izņemot jūrā un iekšējos ūdeņos no bāzes līnijas līdz jūras krasta līnijai	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
11.	Bīstamo ķīmisko vielu vai maisījumu noplūde jūrā un iekšējos ūdeņos no bāzes līnijas līdz jūras krasta līnijai	Nacionālo bruņoto spēku Krasta apsardzes dienests
12.	Bīstamo ķīmisko vielu vai maisījumu piesārņojums jūras krastā	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests
13.	Radiācijas avārija, negadījums (incidents) un kodolavārija	Valsts vides dienesta Radiācijas drošības centrs
14.	Elektrotīklu bojājumi	AS "Sadales tīkls", AS "Augstsprieguma tīkls"
15.	Avārijas gāzes apgādes sistēmās	AS "Latvijas gāze"
16.	Zemestrīce	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
17.	Terora akts	Drošības policija
18.	Sabiedriskās nekārtības	Valsts policija
19.	Iekšējie nemieri	Valsts policija
20.	Avārijas siltumapgādes, ūdensapgādes, notekūdeņu un kanalizācijas sistēmās	Pašvaldība
21.	Dzelzceļa transporta vai dzelzceļa infrastruktūras avārijas	VAS "Latvijas dzelzceļš"

22.	Autotransporta vai autoceļu infrastruktūras avārija	VAS "Latvijas autoceļu uzturētājs" uz valsts autoceļiem Pašvaldība un pašvaldības autoceļiem
23.	Aviācijas transporta avārija	Valsts robežsardze
24.	Transporta avārija iekšējos ūdeņos līdz jūras krasta līnijai	Valsts ugunsdzēsība un glābšanas dienests
25.	Nezināmas izcelsmes vielas vai priekšmeta atrašanas gadījumā	Valsts policija
26.	Avārija maģistrālo gāzes vadu infrastruktūrā	AS „Conexus Baltic Grid”
27.	Avārija hidroelektrostaciju hidrotehnisko būvju, hidrotehnisko būvju, ostu un jūras hidrotehnisko inženierbūvju vai polderu infrastruktūrā	Hidrotehnisko būvju valdītājs
28.	Zemes nogrūvums	Zemesgabala īpašnieks
29.	Avārija maģistrālo naftas un naftas produktu cauruļvadu infrastruktūrā	SIA "LatRosTrans"

2.pielikums Sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas nolikuma izstrādes rekomendācijām

Sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas apziņošanas kārtība



!!! Apziņošanas kārtība tiek pārbaudīta vismaz divas reizes gadā

!!! Gadījumos, ja nav sakaru, vai arī jebkādu apstākļu dēļ nav iespējams veikt apziņošanu komisijas pulcēšanās vieta ir: Maskavas iela 5, Jelgava

!!! Komisijas locekļiem saņemot informāciju nepieciešams precīzi un savlaicīgi izpildīt dotās norādes

Ziņas piemērs:

“Notiek apziņošanas kārtības pārbaude. Lūdzu nosūtiet apstiprinājumu par ziņas saņemšanu uz tālr.nr.20000000 norādot vārdu un uzvārdu”

“Tiek organizēta Valmieras sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisijas sēde 2018.gada 1.janvārī, Ludzas ielā 3, Valmierā, 5.kab. Lūdzu nosūtiet apstiprinājumu par ierašanos vai arī informāciju par neierašanos uz tālr.nr.20000000 norādot vārdu un uzvārdu”