PRETENDENTA PIETEIKUMS

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs |  |
| Kontaktinformācijā (e-pasts, tālruņa numurs, adrese) |  |

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA UN TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

**Ugunsdzēsībai Latvijā 160. gadadienas svinīgā pasākuma organizēšana**

**2025. gada 16. maijā kultūras pilī “Ziemeļblāzma”, Ziemeļblāzmas ielā 36, Rīgā**

Pasākuma norise plānota divās daļās. Kopējais pasākuma norises laiks 2024. gada 16. maijā no plkst. 14:00 līdz 17. maija plkst. 03.00 (nav ieskaitīts tehniskais laiks).

Pirmā daļa – svinīgais apbalvošanas pasākums no plkst.14.00-17.00.

Otrā daļa (neoficiālā daļa) no plkst. 19.00 – 03.00.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Pasūtītāja prasības pretendentam (specifikācija)** | **Pretendenta tehniskais piedāvājums (atbilst/neatbilst)** |
|  | Vakara vadītājs pasākuma otrajai daļai līdz plkst. 01.00 | *Pretendents norāda piedāvātā vadītāja vārdu uzvārdu un īsi apraksta viņa pieredzi līdzīgu pasākumu vadīšanā* |
|  | Skatuves dekorēšana ar ziedu kompozīcijām (vismaz četras vairāk kā vienu metru augstas kompozīcijas uz statīva; vismaz 6 metrus gara uz skatuves malas izvietota ziedu lenta, kas atbilst Pasūtītāja identitātes krāsu toņiem un pasākuma raksturam.  *Dekorāciju piedāvājums, ziedu un toņu izvēle tiek iepriekš saskaņota ar Pasūtītāju* | *Pretendents sniedz īsu sava piedāvājuma aprakstu* |
|  | Mākslinieks, kas sniedz priekšnesumu mākslas jomā (piemēram, iluzionists, uguns metējs vai tamlīdzīgi) | *Pretendents norāda konkrētu mākslinieku un īsu viņa priekšnesuma aprakstu* |
|  | Otrās daļas detalizēts scenārijs un tehniskās realizācijas plāns atbilstoši tehniskajai specifikācijai un darba uzdevumam |  |
| **6.** | Aizskatuves nodrošinājums atbilstoši mākslinieku prasībām |  |
| **7.** | Personāla un palīgpersonāla nodrošināšana visu Specifikācijā minēto darbu veikšanai. Personāls ir ar pieredzi līdzīgu pasākumu nodrošināšanā |  |
| **8.** | Izbraukuma tirdzniecības nodrošināšana, kas sniedz iespēju pasākuma apmeklētājiem iegādāties nelielas uzkodas un dzērienus  *Ēdienkarte un dzērienkarte, kā arī to izcenojumi tiek saskaņoti ar Pasūtītāju.* |  |
| **9.** | Fotokaste vai 360 grādu foto kamera ar visu nepieciešamo aprīkojumu un apkalpošanu no plkst. 18.00 – 00.00 |  |
| **10.** | 3x5 metru foto sienas izgatavošana un uzstādīšana, kā arī citas nepieciešamās dekorācijas, piemēram, balonu kompozīcijas  *Fotosienas vizuālais noformējums un dekorācijas tiek saskaņots ar Pasūtītāju* |  |
| **11.** | Pretendents apņemas nodrošināt likumdošanā noteiktos saskaņojumus, atļaujas, licences, autortiesību un blakustiesību maksājumus, CTA polisi |  |
| **12.** | Pretendents apņemas nodrošināt nepieciešamos papildus skaņas un projekcijas risinājumus kvalitatīvas pasākuma norises īstenošanai |  |
| **13.** | Pretendents nodrošina asistēšanu zāles iekārtošanā pirms abām pasākuma daļām, tajā skaitā, krēslu demontāžu pēc oficiālā pasākuma |  |
| **14.** | Pasūtītājs var aicināt Pretendentu iesniegt piedāvājumu līdzīga pakalpojuma sniegšanai, ja to atļaus finansiālās iespējas un pasākuma organizēšanas gaitā radīsies papildus nepieciešamība. Papildu pakalpojuma izmaksas tiks atsevišķi saskaņotas. |  |
| **15.** | Izvērtējot saņemto piedāvājumu un finansiālās iespējas, Pasūtītājs var atteikties no kāda no pakalpojumu saņemšanas, savlaicīgi (vismaz 15 dienas iepriekš) par to brīdinot Pretendentu. |  |
| **16.** | Kopējā Pretendenta piedāvājuma summa nevar pārsniegt 30 000 EUR ar PVN. |  |

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Finanšu piedāvājuma cenā ietilpt visas ar tehniskajā specifikācijā noteikto prasību izpildi saistītās izmaksas, kā arī visas ar to netieši saistītās izmaksas.

|  |  |
| --- | --- |
| Preces nosaukums | Summa kopā EUR bez PVN |
| Vakara vadītājs |  |
| Skatuves dekorēšana |  |
| Mākslinieka priekšnesums |  |
| Scenārijs un tehniskās realizācijas plāns |  |
| Aizskatuves nodrošinājums |  |
| Personāla un palīgpersonāla nodrošinājums |  |
| Izbraukuma tirdzniecības nodrošinājums |  |
| Fotokastes vai 360 grādu foto kameras pakalpojums |  |
| Fotosienas un citu dekorāciju izgatavošana un uzstādīšana |  |
| Citas papildu izmaksas |  |
| Summa kopā EUR bez PVN  PVN 21%  Summa kopā EUR ar PVN |  |
|  |
|  |

**Apmaksa: Pēcapmaksas rēķins. Pasūtītājs ar izvēlēto pakalpojuma sniedzēju noslēdz līgumu par pakalpojuma sniegšanu. Nepieciešamības gadījumā var iesniegt apmaksas garantijas vēstuli.**

Pretendenta tehnisko piedāvājumu līdz 2025. gada 21.februārim, nosūtīt uz e-pasta adresi [**prese@vugd.gov.lv**](mailto:prese@vugd.gov.lv)

Jautājumu vai neskaidrību gadījuma zvanīt pa tālruni. +371 25649440